

Temeljem članka 99. Statuta Osnovne glazbene škole Ive Tijardovića Delnice te temeljem Upute za spiječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021., ravnateljica Osnovne glazbene škole Ive Tijardovića Delnice dana 01. rujna 2020.godine

d o n o s i

## **PROCEDURU ORGANIZACIJE RADA OSNOVNE GLAZBENE ŠKOLE IVE TIJARDOVIĆA DELNICE TIJEKOM EPIDEMIJE KORONAVIRUSA (COVID-19)**

### **Članak 1.**

Ovim aktom utvrđuje se način postupanja svih djelatnika Osnovne glazbene škole Ive Tijardovića Delnice, učenika te roditelja učenika u prostorijama škole za vrijeme trajanja epidemije COVID-19 virusa u školskoj godini 2020./2021.

### **Članak 2.**

Svi djelatnici obvezni su mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature (veća od 37,2°C) ne dolaze na posao već su dužni javiti se na telefon ravnateljici i izabranom liječniku obiteljske medicine.

Prilikom dolaska i odlaska na posao djelatnici su obvezni u Evidenciju ulaska/izlaska djelatnika unijeti podatke o vremenu ulaska, izlaska, tjelesnoj temperaturi izmjerenoj prije dolaska u školu te opisati eventualne respiratorne simptome (kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja) zaraze COVID-19 virusom.

U slučaju povišene tjelesne temperature i/ili pojave respiratornih simptoma djelatnici odmah napuštaju svoja radna mjesta te su o istome odmah dužni obavijestiti ravnateljicu i javiti se izabranom liječniku obiteljske medicine.

### **Članak 3.**

Roditelji su dužni izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu svaki dan prije dolaska u školu te u slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dovesti dijete u školu, već se javljaju ravnateljici škole i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine.

U slučaju sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu učenika ili kod pojave akutnih simptoma zaraze COVID-19 virusom kod učenika, djelatnik škole koji na iste posumnja, dužan je o istome odmah obavijestiti ravnateljicu škole.

Učenika sa akutnim simptomima zaraze COVID-19 virusom, potrebno je udaljiti iz učionice,

smjestiti u posebnu, izoliranu prostoriju te mu izmjeriti temperaturu.

Djelatnik škole dužan je odmah, bez odgode, obavijestiti roditelje učenika sa sumnjom na povišenu tjelesnu temperaturu, odnosno učenika sa akutnim simptomima zaraze COVID- 19 virusom, i zatražiti od roditelja da odmah dođu po učenika.

Roditelji su dužni u najkraćem mogućem roku, doći po dijete te se javiti izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine, te obavijestiti ravnateljicu škole o uputama izabranog pedijatra/liječnika obiteljske medicine.

#### **Članak 4.**

Svaku potvrđenu zarazu COVID-19 virusom djelatnik škole ili roditelj učenika obavezni su javiti ravnateljici u najkraćem mogućem roku, bez odgode.

#### **Članak 5.**

Škola će za vrijeme epidemije COVID-19 virusom imati otvorena 2 (dva) ulaza/izlaza radi efikasnijeg socijalnog distanciranja (fizičkog razmaka) učenika i djelatnika prilikom ulaska/izlaska u/iz škole.

#### **Članak 6.**

Učenici se smiju kretati zajedničkim prostorijama škole samo uz pratnju djelatnika škole. Iznimno, učenici se mogu kretati samostalno prostorijama škole samo uz odobrenje djelatnika škole.

#### **Članak 7.**

Roditelji ne smiju ući u školu prilikom dovođenja i odvođenja djece, već djecu ostavljaju ispred škole, gdje ih preuzima nastavnik. Isto tako, prilikom odlaska iz škole, čekaju djecu ispred škole.

Iznimno, roditelji koji dovode i odvođe dijete s teškoćama u razvoju, a to dijete nema osiguranu podršku pomoćnika u nastavi, ili ako to zahtjeva zdravstveno stanje djeteta, mogu ući u školu i dovesti dijete do učionice. Roditelji pritom moraju koristiti zaštitne maske i pridržavati se svih drugih sigurnosnih mjera, te po ostavljanju djeteta u učionici, odmah napustiti školu.

Ukoliko roditelji moraju u školi obaviti određene administrativne poslove, isti su dužni najaviti svoj dolazak telefonom ili putem e-maila.

#### **Članak 8.**

Prilikom ulaska u školu, učenika će u dvorištu ili predvorju dočekati nastavnik te ga uvesti u učionicu.

Prije svakog ulaska u učionicu učenici su dužni dezinficirati ruke i noge sa dezinfekcijskim

sredstvom. Nastavnici vrše nadzor da su učenici prije ulaska u učionicu dezinficirali i ruke.

Nastavnik izvodi učenike iz učionice te ih prati sve do izlaza iz škole ili do druge učionice radi izvođenja individualne nastave.

#### **Članak 9.**

U pravilu učenici ne mjenjaju učionice, već su cijelo vrijeme smješteni u jednoj učionici, a nastavnici se izmjenjuju.

Iznimno, a radi odlaska na izvođenje individualne nastave, učenik će uz pratnju nastavnika koji mu je do tada predavao, otići u učionicu u kojoj se izvodi individualna nastava.

#### **Članak 10.**

Početak i završetak nastave će počinjati i završavati u različito vrijeme za različite razredne odjele. A što će biti određeno rasporedom sati.

#### **Članak 11.**

Učionice se provjetravaju minimalno 5 (pet) minuta u tijeku izvođenja nastavnog sata, te čitavo trajanje odmora između satova.

Ukoliko je prozor u učionici moguće otvoriti na " kip", isti mora biti stalno otvoren tijekom izvođenja nastave.

#### **Članak 12.**

Maske za lice su obavezni nositi:

- djelatnici u nastavi prilikom komunikacije s drugim djelatnicima, učenicima, te prilikom izvođenja nastave ukoliko razmak između nastavnika i učenika nije veći od 2 m.
- Učenici stariji od 11. godina prilikom komunikacije s drugim djelatnicima, učenicima, te prilikom izvođenja nastave. Iznimno, učenici prilikom izvođenja individualne nastave nisu dužni nositi maske za lice ukoliko bi iste ometale adekvatno izvođenje individualne nastave, a razmak između učenika i nastavnika je veći od 2m.
- Roditelji i druge osobe koje dođu u školu, od trenutka ulaska u školu pa do izlaska iz iste. Maske je potrebno nositi da cijelo vrijeme pokrivaju nos i usta.

### **Članak 13.**

Nastavnici su dužni na početku svakog nastavnog sata evidentirati sve učenike koji prisustvuju nastavnom satu, te voditi evidenciju prisustva učenika.

U slučaju sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu učenika ili u slučaju pojave akutnih simptoma zaraze COVID -19 virusom kod učenika, nastavnik je dužan, pored obaveza iz čl.3, isto navesti u evidenciji prisustva učenika.

### **Članak 14.**

Djelatnici škole prilikom ulaska i izlaska u/iz škole dužni su evidentirati se u knjigu evidencija ulaska/izlaska djelatnika škole.

Ista se nalazi u zbornici škole, te je obaveza svakog djelatnika potpuno i istinito upisati tražene podatke u evidenciju.

U evidenciju se upisuje ime i prezime, vrijeme ulaska i izlaska u/iz škole, tjelesna temperatura izmjerena prije dolaska u školu, te opis eventualnih akutnih simptoma zaraze virusom COVID- 19.

### **Članak 15.**

Evidencije ulaska/izlaska osoba koje nisu djelatnici i učenici škole vodit će se u zbornici škole. U istu će se upisivati ime i prezime osobe, OIB, broj telefona te datum i vrijeme ulaska i izlaska osobe u/iz škole.

### **Članak 16.**

Spremačica je dužna dezinficirati dnevno sve korištene površine.

### **Članak 17.**

Pored navedenih obaveza, svi djelatnici i učenici škole, kao i druge osobe koje dolaze u školu su dužni pridržavati se svih uputa i mjera za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID- 19 donesenih od nadležnih organa, te postupati s povećanom odgovornosti i brigom za zdravlje drugih osoba.

**Članak  
18.**

Ova procedura organizacije rada Osnovne glazbene škole Ive Tijardovića Delnice tijekom epidemije korona virusa (COVID-19) stupa na snagu dana 7. rujna 2020. godine, a objavljena je na oglasnoj ploči škole.

KLASA:003-05/20-01/01  
URBROJ:2112-31-1-20-01  
Delnice, 1. rujna 2020.

Ravnateljica:

Suzana Valković Brašnić, prof.